

*Az alapítványokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 88/2010. és 99/2011. szám) 34. szakasza, a Prosperitati Alapítvány alapszabálya (meghozva 2016. január 21-én) 10. szakaszának 1. bekezdése és 11. szakaszának 2. bekezdése, valamint az Általános szabályzat 1. szakasza alapján a Prosperitati Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány) Igazgatóbizottsága meghozza a következő*

## **PÁLYÁZATI SZABÁLYZATOT**

### **TÁMOGATÁSI ESZKÖZÖK 2016. ÉVI ODAÍTÉLÉSÉRE A NAGYOBB HOZZÁADOTT ÉRTÉKŰ TERMÉKEK LÉTREHOZÁSRA IRÁNYULÓ BERUHÁZÁSOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA**

*A felhívás referenciaszáma: M-07/2016-II*

#### **Általános rendelkezések**

##### 1. szakasz

A pályázati szabályzat előírja a támogatási eszközök intenzitását, nagyságát, rendeltetését, a pályázatra jogosultak körét, a kötelező dokumentációt, a támogatási eszközök odaítélésének általános kritériumait és egyéb fontos kérdéseket.

#### **A pályázat céljai, keretösszeg**

##### 2. szakasz

A pályázat célja támogatási eszközök odaítélése vajdasági magyar mezőgazdasági termelők számára a nagyobb hozzáadott értékű termékek létrehozására irányuló beruházások megvalósítására.

*A pályázat teljes keretösszege 150.000.000,00 dinár.*

*A pályázat rész céljai:*

- a szülőföldön maradás és boldogulás támogatása;
- a családi mezőgazdasági tevékenységek erősítése;
- a foglalkoztatottság növelése.

#### **A pályázók köre és pályázati feltételek**

##### 3. szakasz

A pályázat benyújtására jogosultak (továbbiakban: Pályázók) a Vajdaság AT területén élő magyar és szerb állampolgársággal rendelkező természetes személyek (egyéni

bejegyzett gazdálkodók). A beruházás Vajdaság AT területén valósul meg. Pályázni csak új felszerelés résztámogatására lehet.

A Pályázó a szerződés megkötésétől számított öt évig nem idegenítheti el a támogatásból megvalósult beruházás tárgyát képező eszköz(öke)t. A Pályázó köteles a szerződés aláírásakor a támogatás összegére szóló váltónyilatkozatot adni, és hitelesített váltót mellékelni.

### **A támogatási eszközök odaítélésének külön feltételei**

A természetes személy (a regisztrált gazdaság tulajdonosa) a gyümölcs és zöldségféle, olajnövények, gyógynövények, fűszernövények, aromatikusan növények, szőlő és méhészeti termékek feldolgozására szolgáló új felszerelés beszerzésére irányuló támogatási eszközök felhasználására jogosult a következő esetekben:

1. azon beruházás esetében, amely a gyümölcs, a zöldségféle vagy az olajos kultúrák feldolgozásra vonatkozik: legalább 2 hektáron gyümölcs, zöldségféle vagy olajnövény, illetve 0,2 hektáron fóliasátorban a saját gazdaságán kialakított termeléssel rendelkezik;
2. olyan beruházás esetében, amely a szőlő feldolgozására és a bor tárolására szolgáló felszerelés beszerzésére vonatkozik: legalább 1 hektár beültetett szőlővel rendelkezik;
3. olyan beruházás esetében, amely az ezen növények feldolgozására vonatkozik: legalább 2 hektár beültetett gyógy-, fűszer- vagy aromatikusan növényekkel rendelkezik;
4. azon beruházás esetében, amely a méz feldolgozásra és a kaptárbeszerzésre vonatkozik: legalább 30 kaptárral rendelkezik.

### **A támogatás intenzitása, rendeltetése, egyéb feltételek**

#### **4. Szakasz**

A Pályázó pályázati körönként egy pályázati beadvánnyal pályázhat.

A támogatás a következő beruházásokra igényelhető:

#### **I. A gyümölcs és zöldség feldolgozására szolgáló felszerelés beszerzése:**

**1.** A hűtőházakhoz szükséges felszerelés beszerzése illetve beépítése: szigetelő fal és tetőpanelek, hidraulikus sorompók az áru átvételének ajtajain, a kamrák hűtőrendszerei, az ellenőrzött légkör szabályozását szolgáló felszerelés, villamossági felszerelés és berendezések, világítás, ellenőrzési rendszerek a hűtőházban, szortírozó felszerelés, csomagoló felszerelés, belső szállítási eszközök;

**2.** A gyümölcs és a zöldségféle meleg és hideg feldolgozására szolgáló felszerelés beszerzése: mosó gépezetek, transzportőrök és elevátorok, szeletelő gépek, blansolók,

kalibrálók, szivattyúk, asztalok, vibrációs szeparátorok, passzírozók, edények, gyorsfagyasztó alagutak, szortírozó felszerelés, a termékek csomagolására szolgáló felszerelés;

3. A gyümölcs és zöldségféle szárítására szolgáló 1000 kg/24óra-ig terjedő kapacitású szárítók.

## **II. Az olajnövények – szója, olajtök, napraforgó – feldolgozására szolgáló felszerelés beszerzése:**

1. A meglevő feldolgozási berendezések korszerűsítésére irányuló gépek és felszerelés beszerzése és az olajnövényekből eredő termékválaszték bővítésére vonatkozó új termelési vonalak fejlesztése: az olaj hideg sajtolására szolgáló sajtolók, filterek, töltő vonalak.

## **III. A gyógy-, fűszer-és aromatikus növények feldolgozására szolgáló felszerelés beszerzése:**

1. A gyógynövények, a fűszernövények és aromatikus növények aratására szolgáló új gépezet – szedők és kaszálók – beszerzése;

2. A gyógynövények, a fűszernövények és aromatikus növények tárolására, feldolgozására és csomagolására szolgáló új felszerelés beszerzése: villanyenergiával, folyékony, természetes gáz vagy megújuló energiával üzemelő 1000 kg/24óra-ig terjedő kapacitású szárítók, légi és vibrációs szeparátorok, a virágot a szárától elválasztó gépek, a levelet a szárától elválasztó gépek, növényaprító gépek, transzportőrök, csomagolási vonalak.

## **IV. A szőlő feldolgozására és a bor tárolására szolgáló felszerelés beszerzése:**

1. A szőlő feldolgozására és a bor tárolására szolgáló felszerelés beszerzése: szüretelő kádak (100 – 1000 literig), száreltávolító, szőlő bogyózó és zúzó, prések, borátfejtő, must-és bor szivattyúk, kézi-és gépi palackozó (dugózó), címkéző, borszűrő gépek, szűrőlapok, műanyag vagy üveg kotyogók és mintavevők, üvegballonok, műanyag kannák és tároló hordók, fahordók (100 – 500literig), rozsdamentes bortartályok (1000-10000 literig).

## **V. A méhészeti termékek feldolgozására szolgáló felszerelés és kaptárak beszerzése:**

1. A méz feldolgozására szolgáló szakosított felszerelés beszerzése: villanycentrifuga, kézi centrifuga, méhrázó, lépleszedő kád, lépleszedő asztal, lépleszedő állvány, elektromos szivattyú a méz áttöltésére, pneumatikus méztöltő, kézi mézadagoló, kristályos méz keverő, automatikus asztal a méz csomagolására, pollen gyűjtő (a kaptárfenékebe beépített), mézkanna (inox és műanyag PP-massza vagy PET), méztároló tartály, viaszolvasztó préssel, viaszolvasztó az egész keretek számára, elektronikus méz-dekristályozó, duplikátorhomogenizátor keverővel és reduktorral, anyarácok, méhészeti mérleg (150 kg-ig), a méz töltésére és csomagolására szolgáló vonal, a méhpogácsa gyártására szolgáló vonal, a cukor őrlésére szolgáló kalapácsdaráló, méhészeti SMS mérleg, motoros méhkifújó, szárító.

## 2. Kaptárak beszerzése.

A támogatás intenzitása a pályázat tárgyát képező beruházás összértékének legfeljebb 80%-a.

A pályázó által minimálisan biztosítandó kötelező önrész mértéke a pályázat tárgyát képező beruházás összértékének legkevesebb 20%-a.

Az igényelt támogatás összege az I., II., III. és IV. rendeltetéseknél nem haladhatja meg a 1.500.000,00 dinárt.

A méhészeti termékek feldolgozására szolgáló felszerelés és kaptárak beszerzése esetén (V.) az igényelt támogatás nem haladhatja meg az 500.000,00 dinárt.

A pályázó csak egy rendeltetési kategóriára (I., II., III., IV., V.) nyújthat be támogatási kérelmet.

## **A pályázat beadvány mellékletei, formai követelmények**

### 5. szakasz

Jelen Szabályzat 3. és 4. Szakaszában foglalt feltételeknek, illetve a pályázat céljainak való megfelelést a Pályázó a következő dokumentumokkal igazolja:

1. Számítógéppel kitöltött, aláírt formanyomtatvány;
2. A pályázó lakcíméről szóló nyilatkozat (pozitív elbírálás esetén a szerződés aláírásakor lakcímgigazolást kell mellékelni);
3. Megfelelő állampolgársági bizonylatok fénymásolata;
4. A gazdaság 2015. vagy 2016. évi, a Kincstári Igazgatóság által kiadott nyilvántartása teljes kivonatának fénymásolata;
5. A pályázat tárgyát képező beruházás specifikációját tartalmazó eredeti előszámla és további két ajánlat (a specifikációjának tartalmaznia kell a beruházás vagy felszerelés alapvető jellegzetességeit);
6. Az eladó nyilatkozata, hogy a felszerelés garanciaköteles-e;
7. A lecsapolási/öntözési illeték befizetéséről szóló bizonylat fénymásolata vagy a lecsapolási/öntözési illetékről szóló végzés és banki/postai pecséttel ellátott befizetőlap fénymásolata
8. Amennyiben a Pályázó állami mezőgazdasági földet bérel, önkormányzati bizonylattal vagy a bérleti szerződés és banki/postai pecséttel ellátott befizetőlap fénymásolatával kell igazolnia, hogy az esedékes bérleti díjat kifizette, vagy a Pályázó nyilatkozata, hogy nem bérel állami földet;
9. A Pályázó nyilatkozata arról, hogy más pályázati forrásból ugyanerre a beruházásra nem részesül(t) támogatásban.
10. Számítógéppel kitöltött aláírással (és pecséttel) ellátott Adatvédelmi nyilatkozat.

**Az előszámla / ajánlat kötelezően tartalmazza a következő elemeket:**

- a) az ajánlatkérő nevét, címét és adószámát, természetes személy esetén adóazonosító jelét,
- b) ajánlattevő nevét, címét és adószámát, természetes személy esetén adóazonosító jelét,
- c) a kiadási tétel műszaki adatait,
- d) a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- e) a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- f) a kiadási tétel pénznemét,
- g) az ajánlattevő cégszerű aláírását, valamint
- h) az árajánlat kiállításának dátumát (nem lehet 30 napnál régebbi),
- i) az árajánlat érvényességi idejét (legalább 60 nap).

**Elektronikus árajánlat** (webáruház, elektronikus levél) esetén a fenti bekezdés g) pontja szerinti követelményt nem kell alkalmazni. Az elektronikus árajánlat akkor fogadható el, ha tartalmazza a webáruház honlap címét, illetve elektronikus levél esetén az árajánlattevő elektronikus levélcímét is.

Az árajánlatnak a kötelező tartalmi elemek c) pontja alapján tartalmaznia kell a kiadási tétel műszaki paramétereire vonatkozó leírást, amely részletezi a gép/berendezés

- 1) fizikai méreteit,
- 2) névleges teljesítményét,
- 3) munkaszpecifikus teljesítményét.

Amennyiben az igényelt gép **más forgalmazótól nem szerezhető be**, vagy a gép egyedi gyártású, az árajánlatnak tartalmaznia kell a forgalmazó nyilatkozatát az egyedi gyártás, vagy a kizárólagos forgalmazási jog tényéről.

## **A beérkezett pályázatok értékelése**

### 6. szakasz

Első körben a beérkezett pályázatok 5. szakaszban foglalt formai ellenőrzése történik meg. Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a formai követelményeknek, annak tartalmi értékelése következik.

A pályázat céljainak való megfelelés megállapítása az alábbi pontszámok hozzárendelésével történik:

| S.sz. | Vizsgált elem  | Pont |
|-------|--|------|
| 1.    | A pályázó gazdaság bemutatása  | 5    |
| 2.    | A pályázati beadvány, azon belül a beszerezni kívánt eszközök/beruházás illeszkedése a Vajdasági Magyar Közösségek Terület- és | 30   |

|    |   |            |
|----|---|------------|
|    | Gazdaságfejlesztési Stratégiájának célkitűzéseire   |            |
| 3. | A beszerezni kívánt eszközök megnevezése (gyártó, típus, stb.)  | 5          |
| 4. | A beruházás leírása (foglalkoztatási hatás, kapacitásbővülés, termék/szolgáltatás skála bővülése, stb.) | 40         |
| 5. | Az eszközök/ beruházás ára a piaci árral összhangban van  | 10         |
| 6. | Önerő biztosítása   | 10         |
|    | <b>Összesen</b>   | <b>100</b> |

Pontegyezőség esetén előnyt élvez az a Pályázó, aki:

- az ide vonatkozó rendelet (Rendelet a régiók és önkormányzatok egységes listájának fejlettségi szint szerinti megállapításáról 2014. évben (Szerbia Köztársaság Közlönye, 104/2014) szerint fejletlen vagy nem eléggé fejlett önkormányzat területén van bejegyezve, illetve a beruházás fejletlen vagy nem eléggé fejlett önkormányzat területén valósul meg;
- százalékban kifejezve nagyobb önrész biztosítását vállalja;
- megvalósulás esetén több új munkahely megnyitását vállalja.

### A pályázás folyamata

#### 7. szakasz

A pályázati beadványt – a megfelelő mellékletekkel együtt – 2016. május 4 – június 3., 14.00 óra között a Prosperitati Alapítvány területileg illetékes irodájába kell személyesen eljuttatni, megcímezett borítékban, a borítékon feltüntetve a pályázat referenciaszámát.

A pályázati formanyomtatvány elérhető a [www.prosperitati.rs](http://www.prosperitati.rs) honlapon és a területi irodákban.

### Területi irodák és a hozzájuk tartozó önkormányzatok

#### 8. szakasz

| S.sz. | Iroda         | Cím                         | Hozzá tartozó önkormányzatok   |
|-------|---------------|-----------------------------|--|
| 1.    | Magyarkanizsa | Fő utca 2.                  | Magyarkanizsa, Törökkanizsa, Nagyikinda  |
| 2.    | Nagybecskerek | I Aleksandar Karađorđe utca | Nagybecskerek, Magyarcsernye, Begaszentgyörgy, Titel, Szécsány, Ópáva, Antalfalva, Alibunár, Zichyfalva, Versec, |

|    |          |                   |   |
|----|----------|-------------------|---|
|    |          | 28/8              | Fehértemplom, Kevevára, Pancsova  |
| 3. | Óbecse   | Zöld utca 21.     | Óbecse, Szenttamás, Törökbecse  |
| 4. | Szabadka | Ptuji utca 1.     | Szabadka  |
| 5. | Temerin  | Kossuth Lajos 11. | Temerin, Belcsény, Bácspetróc, Zsablya, Sid, Ürög, Ruma, Ópazova, India, Pecsince, Szávaszentdemeter, Újvidék |
| 6. | Topolya  | Titó marsall      | Topolya, Kishegyes, Kúla és Verbász   |
| 7. | Zenta    | Posta utca 11.    | Zenta, Csóka, Ada   |
| 8. | Zombor   | Batinai utca 1.   | Zombor, Apatin, Hódság, Bács, Palánka   |

### **Záró rendelkezések**

#### 9. szakasz

Azokban a kérdésekben, amelyekről a Pályázati szabályzat nem rendelkezik, az Általános szabályzat az irányadó.

Jelen szabályzat az elfogadása napján lép hatályba.

Dr. Nagy Imre

\_\_\_\_\_  
az Igazgatóbizottság elnöke

Szabadka, 2016. március 31.